



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ СУБОТИЦА

24000 Суботица, Козарачка 2а, www.gf.uns.ac.rs, dekanat@gf.uns.ac.rs
Тел: (024) 554-300, Факс: (024) 554-580, ТР: 840-1233666-68, ПИБ: 100843783



Број: 641-1/2

Датум: 18.11.2025.

На основу члана 25. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" број 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021-3, 67/2021-3 (др. закон), 67/2021, 76/2023 и 19/2025), и чланова 48, 69 и 170 Статута Грађевинског факултета Суботица (број: 714-1/2018 од 6.11.2018 и 8.10.2019. године) Наставно-научно веће Грађевинског факултета Суботица на седници одржаној 18.11.2025. године донело је документ

План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета

Увод

Овај документ представља свеобухватан план рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета рада на Грађевинском факултету Суботица, једној од водећих високошколских установа на северу Србије која већ више од пет деценија образује инжењере, истраживаче и стручњаке у области грађевинарства и геодезије. План је конципиран на основу најбољих домаћих и међународних пракси, као и на основу важеће политике квалитета факултета, статута и правилника о раду Грађевинског факултета Суботица.

У складу са Законом о високом образовању, факултет реализује образовне програме на свим нивоима студија (основне, мастер и докторске студије) и активно учествује у локалном и националном развоју кроз едукацију, научно-истраживачки рад и сарадњу са привредом. Примењујући савремене методолошке алате (SWOT анализе, онлајн анкете, тематске састанке), факултет у процес праћења и унапређења квалитета укључује све релевантне актере – наставнике, сараднике, ненаставно особље и студенте.

Циљ овог плана је да обезбеди систематски, структуриран и континуирани надзор, вредновање и унапређење квалитета у свим аспектима рада факултета – од наставног процеса, структуре и садржаја студијских програма, кадровске политике, научно-истраживачког рада, развоја инфраструктуре и уџбеника, до управљања, финансирања и студентске подршке. Полазећи од принципа сталног побољшања, овај документ предвиђа механизме за редовно самовредновање,

увођење иновативних процедура, праћење реализације и евалуацију резултата, што је у складу са доминантним стандардима квалитета у европском простору високог образовања.

План рада и процедуре су усмерени на изградњу и развој културе квалитета, остваривање модерних педагошких и истраживачких стандарда, као и на јачање компетентности дипломаца – будућих инжењера у области грађевинарства и геодезије. Посебан акценат стављен је на интеграцију процеса евалуације од стране студената, наставника и сарадника, чиме се осигурава да сви аспекти рада факултета буду предмет континуираног мониторинга и побољшања.

Факултет се обавезује да оствари своју мисију и визију кроз примену овог плана, који не само да поставља основе за тренутно унапређење квалитета већ и дефинише дугорочне стратегије и циљеве користећи Политику квалитета и Стратегију обезбеђења квалитета. Овај документ је креиран да служи као основа за будуће активности на факултету, а које се тичу праћења и унапређења квалитета. Са јасно дефинисаним процедурама и индикаторима успеха, план представља динамичан оквир који ће се редовно ревидирати и прилагођавати у складу са мењајућим околностима и потребама.

I. Изјава о мисији, визији и циљевима

1.1 Мисија

Мисија Грађевинског факултета Суботица јесте да кроз све нивое академских студија, образује инжењере, истраживаче и стручњаке који су оспособљени да својим знањем, компетенцијама и критичким приступом допринесу развоју савременог друштва и грађевинске, односно геодетске струке. Факултет промовише вредности интегритета, професионализма и друштвене одговорности, настојећи да студенти стекну солидну базу теоријских знања, развију практичне вештине и усвоје навике сталног усавшавања. Уз подршку наставника, сарадника и савремених едукативних ресурса, факултет подстиче студенте на иновације, истраживање, тимски рад и предузетнички дух, како би били спремни на професионалне изазове – од управљања сложеним пројектима до решавања конкретних проблема у грађевинарству, геодезији и сродним областима.

Кроз унапређење наставних програма, подршку развоју критичког размишљања и етичког деловања, факултет се позиционира као место где се стварају носиоци иновација и активни учесници у грађевинској и геодетској струци.

1.2 Визија

Визија Грађевинског факултета Суботица је да буде призната образовна, научна и иновациона институција у региону, препозната по изврсној својих академских програма, истраживачких резултата и професионалних услуга у области грађевинарства и геодезије. Факултет тежи да буде модеран центар за учење и развој, у којем се интегришу различите научне дисциплине, подржавају мултидисциплинарни пројекти, развијају нове технологије и примењују најбоље праксе.

Кључни елементи визије укључују:

- континуирану модернизацију наставних и научних процеса,
- изградњу снажних партнерстава са привредом,
- отвореност за нове идеје и иновације,
- развој културе квалитета, сарадње и одговорности,
- јачање позиције факултета као платформе за лични и професионални развој свих студената и запослених.

1.3 Циљеви квалитета

Главни циљеви политике квалитета Грађевинског факултета Суботица су амбициозни и свеобухватни, усмерени на обезбеђење и стално унапређење свих аспеката образовног и истраживачког рада:

- *Обезбеђење високог нивоа квалитета у наставном процесу:* Кроз примену савремених наставних метода, факултет обезбеђује да наставни процес буде интерактиван, релевантан и усмерен на исходе учења који одговарају потребама тржишта рада.
- *Континуирано унапређење студијских програма:* Редовна ревизија и ажурирање студијских програма како би се осигурала њихова усклађеност са најновијим научним и стручним достигнућима, као и захтевима привреде.
- *Подстицање научно-истраживачког рада:* Укључивање наставника у истраживачке пројекте. Ово укључује повећање броја публикација, учешће на конференцијама и организовање научних скупова.
- *Обезбеђење адекватних ресурса и подршке:* Осигурање да сви учесници у образовном процесу имају приступ квалитетним библиотечким и информатичким ресурсима, савременим лабораторијама, које подржавају иновативно учење и истраживање.
- *Развој културе квалитета:* Факултет промовише културу квалитета која је усмерена на стално побољшање и прилагођавање новим изазовима и технологијама.

II. Организациона структура за обезбеђење квалитета

2.1 Комисија за обезбеђење квалитета

Комисија за обезбеђење квалитета (у даљем тексту: КОК или Комисија) представља кључно стратешко и оперативно тело Грађевинског факултета Суботица, чија је основна улога да обезбеди систематско, транспарентно и континуирано праћење и унапређење квалитета у свим областима рада факултета – настави, истраживању, развоју студијских програма, инфраструктури, студентској подршци, кадровској политици и управљању. КОК је тело састављено од представника наставног особља, ненаставног особља, и студената, чиме се обезбеђује разноликост перспектива и уравнотеженост у процесу доношења одлука. Формирање, надлежности, састав и рад Комисије дефинисани су Статутом факултета, Стратегијом обезбеђења квалитета, Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, као и одлукама Наставно-научног већа. Главне надлежности КОК укључују:

- *Континуирано праћење и анализа квалитета:* Комисија, заједно са деканом и продеканима надгледа остваривање стратешких циљева квалитета у свим деловима факултета. Ово подразумева редовно прикупљање, обраду и анализу података из различитих извора (анкете, евалуације, ревизија документације и сл.), као и праћење реализације Акционих планова.
- *Спровођење самовредновања:* КОК организује периодичне процесе самовредновања, који обухватају анализу наставних процеса, квалитета студијских програма, резултата истраживања, студентске подршке, инфраструктуре и организације рада. Самовредновање се спроводи уз коришћење савремених алата – електронских анкета, SWOT анализа, упоређивања са сличним институцијама у земљи и иностранству.
- *Израда и презентација извештаја:* На основу прикупљених и анализираних података, Комисија припрема детаљне извештаје о стању квалитета, са конкретним предлозима мера за унапређење. Извештаји се достављају Наставно-научном већу, декану и другим релевантним телима.
- *Сарадња са органима управљања:* КОК активно сарађује са Наставно-научним већем, деканом, продеканима, шефовима катедри, студентским парламентом и административним службама како би се Стратегија обезбеђења квалитета и Акциони планови интегрисали у све сегменте рада факултета. Сарадња подразумева размену информација, учешће у заједничким радним групама, као и консултације у процесу доношења стратешких одлука које се односе на квалитет наставе и истраживања.
- *Развој и имплементација политика квалитета:* Комисија је одговорна за развој и спровођење политика и процедура које промовишу културу квалитета на факултету.
- *Подршка иновацијама и развоју:* Комисија подржава иницијативе које доприносе иновацијама у образовању и истраживању, укључујући развој нових студијских програма, имплементацију савремених технологија и алата за учење, као и промоцију интердисциплинарности и мултикултуралности у образовном процесу.
- *Промоција културе квалитета:* КОК ради на промоцији културе квалитета унутар факултета кроз разне комуникационе активности, укључујући објављивање извештаја о квалитету.

2.2 Наставно-научно веће

Наставно-научно веће Грађевинског факултета Суботица представља стручни орган факултета који има суштинску одговорност и утицај у процесу обезбеђења и унапређења квалитета. Кључне надлежности и активности Наставно-научног већа укључују:

- *Усвајање стратегија и планова за унапређење квалитета:* На основу предлога и извештаја Комисије за обезбеђење квалитета, Наставно-научно веће дефинише и усваја стратешке смернице, акционе планове и приоритете у области обезбеђења квалитета. Ово обухвата доношење одлука о ревизији студијских програма, унапређењу наставних метода, развоју ресурса и подршке за студенте и наставнике, као и дефинисање стандарда за унапређење научно-истраживачког рада. Наставно-научно веће усваја следеће

документе који се односе на квалитет: предлог Политике квалитета, предлог Стратегије обезбеђења квалитета, Правилник о стандардима и поступци за обезбеђење квалитета, План рада и процедура за унапређење квалитета, као и Акционе планове.

- *Разматрање извештаја о квалитету рада факултета:* Веће редовно разматра извештаје које припрема Комисија за обезбеђење квалитета, укључујући резултате самовредновања и анализе квалитета (која укључује студентске и наставничке анкете). На основу ових извештаја, веће доноси одлуке о мерама (Акциони планови) које треба предузети да би се унапредио квалитет у појединим областима.
- *Подржавање иновација и побољшања у настави и истраживању:* Наставно-научно веће активно промовише и подржава иновативне иницијативе у настави, развоју нових студијских програма, увођењу савремених технологија у образовање, као и интердисциплинарне и међународне научно-истраживачке пројекте. Веће обезбеђује неопходне ресурсе, евентуалну финансијску и стручну подршку за реализацију ових активности, охрабрује учешће наставника и студената у домаћим и међународним конференцијама, пројектима и програмима мобилности.
- *Развој и ревизија студијских програма:* Наставно-научно веће игра кључну улогу у развоју и ревизији студијских програма. Ово подразумева редовну евалуацију и ажурирање наставних планова и програма како би се осигурало да они задовољавају највише академске стандарде и да су усклађени са потребама тржишта рада. Веће такође подстиче развој нових програма и курсева који одражавају најновије трендове у науци и технологији.

2.3 Изборно веће

Изборно веће Грађевинског факултета Суботица представља највише стручни орган факултета у погледу процеса избора наставника и сарадника који има суштинску одговорност у домену квалитета наставног особља.

- *Доношење одлука о кадровској политици:* Веће учествује у процесу избора наставника и сарадника, вреднује њихове научне, педагошке и стручне компетенције и прати напредовање у звањима, у складу са законом, статутом факултета и стандардима акредитације. Ово укључује разматрање извештаја о избору у звање, и тако врши утицај на политику запошљавања нових кадрова који ће допринети остваривању мисије и визије факултета.

2.4 Савет факултета

Савет Грађевинског факултета Суботица представља орган управљања факултета који има стратегијску одговорност и утицај у процесу обезбеђења и унапређења квалитета. Кључне надлежности и активности Савета факултета укључују:

- Усвајање стратегија и политика за унапређење квалитета: На основу предлога Наставно-научно веће Савет факултета усваја следеће документе који се односе на квалитет: Политика квалитета, Стратегија обезбеђења квалитета.

III. Процедуре за праћење и унапређење квалитета

3.1 Самовредновање

Самовредновање представља темељни процес систематског и објективног преиспитивања свих аспеката рада Грађевинског факултета Суботица, са циљем да се идентификују снаге, слабости, могућности за побољшање и ризика који могу утицати на квалитет образовања, истраживања и студентске подршке. Ова процедура је усклађена са Законом о високом образовању, националним стандардима и Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.

Периодичност и обухват

Самовредновање се спроводи пред акредитацију нових или ревидираних студијских програма, или у случају значајних промена у организацији или стратегији факултета. Процес обухвата све кључне области рада: наставни процес, студијске програме, научноистраживачки рад, рад органа управљања и служби, кадровску политику, инфраструктуру, финансије, уџбенике, студентску подршку и управљање.

Кораци процеса самовредновања:

- *Анкете, интервјуи и фокус групе:* Прикупљање повратних информација од студената, наставника и сарадника. Анкете се спровode онлајн, а евентуални интервјуи омогућавају дубинску анализу специфичних питања, као што су квалитет наставе, доступност ресурса, ефикасност студентске службе, мотивација запослених и перцепција о укупном раду факултета.
- *Анализа документације:* Обухвата систематски преглед и анализу интерне документације: наставних планова и програма, елабората студијских програма, извештаја о раду органа и служби, записника са седница, резултата претходних самовредновања и извештаја о акредитацији, као и нормативних аката факултета. Статистички подаци о пролазности студената, запослености дипломаца, учешћу у научним пројектима, публикацијама и међународним сарадњама такође се анализирају.
- *Компаративна анализа:* Поређење кључних индикатора квалитета са сродним факултетима у земљи и иностранству, како би се идентификовале области у којима постоји простор за напредак и усвајање најбољих пракси.
- *Израда извештаја са налазима и предлозима:* На основу свих прикупљених и анализираних података, Комисија за обезбеђење квалитета саставља извештај о самовредновању. Извештај садржи:
 1. *Опис актуелног стања:* Детаљна анализа тренутног стања у различитим сегментима рада факултета, укључујући наставни процес, истраживачке активности, студентске услуге и управљачке структуре. Овај део извештаја истиче и позитивне аспекте, као и области које захтевају побољшање.
 2. *Идентификоване снаге и слабости:* Сумирање главних предности факултета, као што су иновативни студијски програми, квалитетно наставно особље и добра

инфраструктура, али и слабости као што су недовољна међународна сарадња или потреба за модернизацијом одређених лабораторија.

3. Могућности и претње: Анализа спољашњих фактора који могу утицати на рад факултета, као што су промене у законодавству, конкуренција из других образовних институција, или технолошки напредак који захтева адаптацију.
 4. Предлози за унапређење: Конкретни предлози и препоруке за унапређење квалитета, који могу укључивати увођење нових наставних метода, ревизију студијских програма, унапређење истраживачке инфраструктуре, или јачање студентске подршке и услуга.
 5. Акциони план: Развој акционог плана који садржи приоритете, активности, рокове и одговорне особе за спровођење препоручених мера за унапређење квалитета.
- *Достављање и разматрање извештаја:* Извештај о самовредновању доставља се Наставно-научном већу, које га разматра и усваја, након чега се формулишу званичне мере за унапређење. Веће може захтевати додатне информације или измене у извештају пре његовог коначног усвајања.
 - *Транспарентност и комуникација:* Како би се осигурала транспарентност, резултати самовредновања се објављују на веб страници факултета и доступни су широј јавности, укључујући студенте, наставно особље и све заинтересоване стране. Оваква отворена комуникација доприноси изградњи поверења и културе квалитета унутар факултета.

3.2 Анкетирање студената

Анкетирање студената представља један од најважнијих алата у процесу самовредновања и системског унапређења квалитета на Грађевинском факултету Суботица.

Организација и спровођење анкета

Анкете се спроводе на крају сваког семестра, али и по потреби, након одређених организационих промена или увођења нових наставних метода и програма. Анкетирање је анонимно, што студентима омогућава да изразе искрено мишљење без страха од последица. Форме анкета су усклађене са домаћим праксама.

Кључне области које се евалуирају

- *Квалитет наставе:* Студенти оцењују квалитет предавања, вежби. Посебно се вреднује стручност, комуникативност и ангажовање наставника и сарадника, јасноћа излагања, приступачност материјала и веза између теорије и праксе. Резултати ових анкета се користе као један од критеријума за избор и напредовање наставног особља.
- *Доступност и квалитет ресурса:* Анкете садрже питања о приступачности и квалитету библиотечких и информатичких ресурса, ажурираности и релевантности литературе, могућностима приступа интернету, опремљености лабораторија и доступности савремених наставних алата. Ово омогућава факултету да уочи проблеме у инфраструктури и планира улагања у складу са приоритетима које изразе студенти.

- Студентска подршка и административне услуге: Студенти евалуирају рад студентске службе, корисност и приступачност информација, итд. Овде се вреднују и аспекти као што су понашање запослених, брзина и квалитет услуга, као и транспарентност у обавештавању.

Обрада резултата и примена налаза

Након што се прикупе и анализирају подаци из анкета, резултати се систематски обрађују и презентују у облику извештаја о квалитету, коју припрема Комисија за обезбеђење квалитета, а доставља се Наставно-научном већу. Извештаји садрже статистичке податке, кључне налазе и препоруке за побољшање. Ови извештаји се користе као основа за израду акционих планова, којима се дефинишу конкретне мере за унапређење квалитета у настави, ресурсима и студентској подршци.

3.3 Анкетирање наставног особља

Анкетирање наставног особља представља значајан инструмент у процесу самовредновања и унапређења квалитета рада на Грађевинском факултету Суботица. Ова пракса омогућава директан увид у ставове и мишљења наставника о различитим аспектима рада факултета, чиме се обезбеђује објективност и транспарентност у процесу доношења одлука о унапређењу квалитета.

Организација и спровођење анкета

Анкете се спроводе на крају сваке академске године и обухватају све аспекте наставног и административног рада. Анкетирање је анонимно, што омогућава наставницима да искрено и без страха изразе своје ставове. Анкете се спроводе електронски, користећи сервис за наставнике, што обезбеђује доследност и једноставност у обради података.

Кључне области које се евалуирају

- *Квалитет наставног процеса:* Наставници оцењују реализоване наставне планове, структуру и савременост студијских програма, као и ефикасност метода које се користе у настави. Ово укључује и оцену предавања, вежби и других облика наставе, са посебним освртом на интеграцију теоријског и практичног знања.
- *Услови за рад и ресурси:* Анкете обухватају оцену доступности и квалитета инфраструктуре – од учионица и лабораторија до библиотечких и информатичких ресурса. Наставници износе своје мишљење о опремљености и техничкој подршци која им је доступна за извођење наставе и истраживања.
- *Подршка за научно-истраживачки рад:* Наставници евалуирају подршку коју добијају у области научно-истраживачког рада, укључујући доступност финансијских средстава, административну подршку и могућности за учешће у пројектима и конференцијама.
- *Рад управе и квалитет руковођења:* Наставници оцењују рад декана, продекана, шефова катедри и других руководиоца, фокусирајући се на њихову компетентност,

транспарентност у раду и способност да подстакну иновације и унапређења у настави и истраживању.

Обрада резултата и примена налаза

Након прикупљања података, резултати анкета се анализирају и презентују у облику извештаја које припрема Комисији за обезбеђење квалитета, а доставља се Наставно-научном већу. Ови извештаји служе као основ за формулисање препорука и акционих планова, којима се дефинишу конкретне мере за побољшање услова рада и квалитета наставе.

3.4 Унапређење наставног процеса

Унапређење наставног процеса на Грађевинском факултету Суботица представља континуиран, системски и свеобухватан процес. Циљ овог процеса је подизање квалитета наставе, постизање већих исхода учења, развој компетенција и критичког мишљења код студената, као и професионални развој наставног и сарадничког кадра.

Ажурирање наставних планова и програма

Редовно ревидирање наставних планова и програма је основа за осигурање актуелности и релевантности образовања. Ова ревизија се спроводи на основу:

- Повратних информација студената, наставника и представника привреде;
- Анализе исхода учења, пролазности и успешности студената;
- Усклађивања са најновијим научним и стручним сазнањима, као и потребама тржишта рада;
- Увођења савремених изборних предмета и интеграције практичних активности у наставу.

Обучавање наставног кадра

Професионално усавршавање и стално образовање наставника представљају кључни фактор унапређења наставног процеса. Факултет подржава наставно особље да учествује у:

- Семинарима, радионицама и вебинарима о савременим наставним методама (интерактивна настава, проблемски оријентисано учење, колаборативни рад, коришћење дигиталних алата и платформи и сл.);
- Размени примера добре праксе међу наставницима;
- Националним и међународним конгресима, обукама и програмима мобилности.

Оцењивање наставног процеса

Континуирано праћење и вредновање наставног процеса обезбеђује се кроз:

- Анонимне анкете студената на крају сваког семестра, које мере задовољство квалитетом предавања, вежби, приступачношћу наставника, организацијом наставе и коришћењем наставних материјала;

- Самооцењивање наставника и сарадника, индивидуалне и групне рефлексије о наставном раду, као и размену повратних информација са студентима;
- Анализу исхода учења, пролазности студената и њихове успешности на испитима.

Интеграција савремених технологија

Унапређење наставног процеса такође подразумева интеграцију савремених технологија у образовање. Ово укључује:

- Коришћење дигиталних платформи за учење (на пример, Moodle, Google Classroom) које омогућавају лакши приступ учионичким материјалима, задатцима и комуникацију између студената и наставника.
- Примена софтверских алата за симулације и моделирање, што омогућава студентима да боље разумеју комплексне инжењерске концепте кроз практичне примере.

3.5 Подстицање научно-истраживачког рада

Научно-истраживачки рад је један од кључних елемената у мисији Грађевинског факултета Суботица. Развој креативног, иновативног и истраживачког приступа у области грађевинарства и геодезије доприноси не само научној репутацији и развоју факултета, већ и укупном напретку струке и заједнице у којој факултет делује.

Кључни облици подршке и подстицаја научно-истраживачком раду укључују:

- *Подршка истраживачким пројектима:*
 - Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима у процесу аплицирања за националне и међународне грантове, као што су пројекти Министарства, Европске уније, Erasmus+ и других релевантних фондова.
 - Административне службе факултета помажу у припреми конкурсне документације, буџетских планова, извештаја и комуникацији са партнерским институцијама.
 - Факултет обезбеђује неопходну логистику за реализацију пројеката: коришћење просторија, лабораторијске и рачунарске опреме, техничку и кадровску подршку током трајања пројекта.
- *Организација научних скупова, конференција и стручних радионица:*
 - Факултет повремено организује националне и међународне конференције на којима се представљају најновија истраживања, технолошки развој и размењују идеје са стручњацима из праксе и академске заједнице. Ове активности пружају платформу за презентовање резултата истраживања наставника и студената, као и за умрежавање и успостављање сарадње са домаћим и међународним партнерима.
 - Факултет подстиче учешће својих чланова на другим научним скуповима широм света, пружајући подршку у виду административног осигурања приступа конференцијама, покривања трошкова учешћа када је могуће, и промоције истраживачких достигнућа на различитим мрежама и платформама.

- *Развој истраживачке инфраструктуре и ресурса:*
 - Улагање у истраживачку инфраструктуру је кључно за подстицање научно-истраживачког рада. Факултет настоји да обезбеди савремену опрему и ресурсе у својим лабораторијама, као и опремљене просторе за рад истраживачких тимова.
 - Истраживачима се омогућава приступ научним часописима и другим ресурсима кроз библиотечке и информатичке услуге факултета.
- *Промоција истраживања и иновација:*
 - Факултет активно промовише истраживачке резултате и иновације кроз објављивање у реномираним научним часописима, учествовање у научним скуповима и презентацију на јавним догађајима.
 - Подстиче се развој иновација и проналазака који могу имати комерцијалну примену, уз подршку у виду саветодавних услуга и повезивања са партнерима из привреде.

3.6 Обезбеђење и унапређење ресурса

Адекватни ресурси су основа за квалитетно остваривање образовних и научно-истраживачких циљева Грађевинског факултета Суботица. Под обезбеђењем и унапређењем ресурса подразумева се системско планирање, развој и одржавање инфраструктуре, модернизација библиотечког и информатичког система, као и унапређење студентске подршке.

Унапређење библиотечких и информатичких ресурса

Факултет континуирано ради на ажурирању и обогаћивању библиотечког фонда, набавци нових домаћих и страних уџбеника, научних монографија, стручних публикација и периодичних издања из области грађевинарства, геодезије и сродних дисциплина. Набавка се реализује куповином, разменом са другим институцијама и поклонима од стране аутора и издавача. Библиотека је опремљена просторима за читање и истраживање, са приступом електронским сервисима (нпр. КОБСОН), омогућавајући студентима и наставницима претрагу домаћих и светских каталога, приступ дигиталним изворима, научним часописима и докторским дисертацијама.

Обнове и инвестиције у инфраструктуру

Факултет систематски улаже у одржавање, реновирање и модернизацију учионица, лабораторија, читаонице, административних просторија и осталих сегмената инфраструктуре, водећи рачуна да се обезбеде оптимални услови за рад и учење.

Опремање лабораторија савременим уређајима и инструментима омогућава извођење практичних вежби, истраживачких пројеката и развој иновација, што директно доприноси квалитету наставног процеса и развоју компетенција студената.

Пружање подршке студентима

Факултет развија и унапређује сервисе за академску и административну подршку студентима, осигуравајући да сваки студент добије потребну помоћ и смернице током свог образовног пута.

Студентима је омогућен непосредни приступ наставном особљу, које пружа подршку у вези са академским питањима, каријерним опцијама и личним развојем. Оваква подршка помаже студентима да идентификују своје интересе и потенцијале, чиме се унапређује њихово искуство студирања и припрема за будућу каријеру.

IV. Континуирано праћење и извештавање

4.1 Систематско праћење

Континуирано и систематско праћење квалитета рада на Грађевинском факултету Суботица представља темељну компоненту система обезбеђења квалитета и усклађено је са националним и универзитетским стандардима, као и захтевима акредитационих тела. Овај процес је осмишљен тако да обезбеди редовно, објективно и свеобухватно сагледавање свих аспеката рада факултета, укључујући наставу, истраживање, инфраструктуру, студентску подршку и управљање.

Редовни извештаји и основа за праћење:

Извештаје израђује Комисија за обезбеђење квалитета, у сарадњи са одговарајућим телима и службама факултета. Извештаји се базирају на подацима добијеним из разноврсних извора:

- резултати студентских и наставничких анкета,
- налази процеса самовредновања,
- анализа академских резултата и пролазности,
- извештаји о научно-истраживачким активностима,
- подаци о инфраструктури и опреми,
- административна и финансијска документација.

Кључне активности систематског праћења обухватају:

- **Анализа података:** Сви прикупљени подаци се темељно обрађују и анализирају како би се идентификовале снаге и слабости у функционисању факултета. На основу овога Комисија за обезбеђење квалитета може доћи до релевантних закључака о ефикасности наставног процеса, задовољству студената и наставника, степену остварености циљева студијских програма, као и о квалитету услова за рад и учење.
- **Идентификација трендова:** Подаци се прате током више година како би се уочили трендови и промене у квалитету рада. Овај приступ омогућава рано откривање позитивних развоја, али и појаву потенцијалних проблема који могу утицати на дугорочну стратегију развоја факултета. Идентификовани трендови служе као основа за прилагођавање стратегија, развој нових програма, али и за правовремено реаговање у циљу спречавања негативних појава.
- **Поређење са стандардима и акредитационим захтевима:** Све активности праћења усклађују се са захтевима националних и институционалних акредитационих тела.

- Извештавање и ревизија релевантних стратегија: На основу анализе и идентификованих трендова, извештаји се достављају Наставно-научном већу и декану. Ови извештаји садрже препоруке за ревизију постојеће Стратегија обезбеђења квалитета и развој нових Акционих планова. Редовно разматрање извештаја омогућава доношење одлука које су засноване на подацима, чиме се побољшава ефикасност управљања и осигурава континуирано унапређење квалитета.

4.2 Извештавање и корективне мере

Извештаји о квалитету, укључујући резултате самовредновања, анализе анкета студената и наставника, као и друге релевантне податке, достављају се Наставно-научном већу као највишем стручном органу факултета. Наставно-научно веће систематски разматра достављене извештаје, анализира све налазе и идентификоване недостатке, те доноси одлуке о предузимању корективних и превентивних мера на основу утврђених приоритета и Стратегија обезбеђења квалитета. У поступку разматрања извештаја, веће укључује представнике свих релевантних структура: наставнике, сараднике, студенте и представнике ненаставног особља, чиме се обезбеђује транспарентност и реална процена ефикасности спроведених активности.

У случају уочених недостатака, одмах се предузимају хитне мере за њихово отклањање, које подразумевају следеће кораке:

План корективних мера(Акциони план)

На основу закључака из извештаја, формира се Акциони план, који садржи:

- Прецизно дефинисане активности и поступке за отклањање уочених недостатака и превенцију њиховог понављања.
- Временски оквир за спровођење сваке мере (краткорочне и дугорочне активности, приоритизација).
- Доделу одговорности, са јасно назначеним институционалним носиоцима (одговорне особе, тела или службе).
- Начин информисања свих учесника процеса о мерама и очекиваним ефектима (нпр. кроз обавештења, јавне презентације, извештаје на сајту факултета и сл.).

Праћење имплементације

Спровођење Акционих планова подлеже континуираном праћењу од стране Комисије за обезбеђење квалитета, уз учешће представника студената и наставника. Праћење обухвата:

- Регистравање и евидентирање свих спроведених активности у оквиру Акционог плана.
- Перманентно прикупљање повратних информација од студената, наставника и других субјеката.
- Коришћење анкетних упитника и консултација као метода за евалуацију напретка.

Процена ефикасности

Након спровођења Акционог плана, врши се детаљна процена његове ефикасности како би се утврдило да ли су постигнути жељени резултати и шта је потребно даље урадити. Овај процес укључује:

- Анализу података добијених из различитих извора, као што су анкете студената, извештаји наставника, и интерне ревизије.
- Упоредивање тренутног стања са претходним, како би се утврдиле конкретне промене и унапређења.
- Препоруке за додатне активности уколико процена покаже да мере нису биле довољно ефикасне или да постоје нови изазови.

Формулисање нових стратегија

Ако је потребно, на основу процене, формулишу се нове стратегије или се постојеће ревидирају како би се осигурало да буду у складу са дугорочним циљевима факултета. Ово обухвата:

- Развој нових Акционих планова који интегришу научене лекције и искуства из претходних мера.
- Унапређење постојећих процедура и алата за праћење и евалуацију квалитета.
- Повећање укључености свих релевантних страна у процес планирања и имплементације нових мера.

Комуникација и транспарентност

Резултати извештавања и спроведених мера морају бити доступни свим заинтересованим странама, укључујући студенте, наставно особље и управу факултета. Ово се може постићи кроз редовно ажурирање информација на званичном сајту факултета.

V. План рада за побољшање квалитета

5.1 План активности (алгоритам)

План активности представља оперативни оквир за системско праћење, вредновање и унапређење квалитета на Грађевинском факултету Суботица. План је усклађен са националним стандардима квалитета у високом образовању, стратешким документима факултета и важећим законским оквиром.

Почетак циклуса

- Планирање календара и одговорности: Комисија за обезбеђење квалитета (КОК), у сарадњи са руководством и стручним службама, утврђује временски распоред активности, дефинише носиоце за сваку област и успоставља комуникацију са свим учесницима процеса.

- Прикупљање података: КОК систематски прикупља податке из анализираних периода, укључујући резултате студентских и наставничких анкета, извештаје о самовредновању, анализе пролазности, учешћа у пројектима, публикација, извршених инфраструктурних улагања, као и податке о задовољству студентске и административне подршке. Прикупљање података подразумева коришћење електронских алата, директних интервјуа и анализу релевантне документације.

Анализа и планирање

- Анализа података: Извршава се детаљна анализа свих прикупљених података коришћењем квалитативних и квантитативних метода. Посебно се идентификују кључне области у којима су забележене слабе стране, као и области у којима је дошло до напретка. Ова анализа укључује поређење са националним стандардима, резултатима сродних институција и стратешким циљевима факултета.
- Планирање Акционих планова. На основу анализе, дефинишу се приоритети за унапређење квалитета:
 - Идентификују се краткорочни и дугорочни циљеви (нпр. унапређење наставе, инфраструктуре, међународне сарадње, истраживачке продуктивности и сл.).
 - Разрађују се Акциони планови са јасним активностима, роковима и одговорним лицима.

Имплементација

- Спровођење активности:
 - Ажурирање наставних планова и програма, увођење нових изборних предмета, и сл.
 - Унапређење инфраструктуре, укључујући модернизацију лабораторија, учионица и библиотека, како би се подржало иновативно учење и истраживање.
 - Подстицање учешћа у домаћим и међународним пројектима, конференцијама и програмима мобилности, чиме се јача академска и истраживачка видљивост факултета.
- Обезбеђење ресурса:
 - Осигурање да су све потребне финансије, технолошка подршка и људски ресурси доступни и правилно распоређени како би се подржало успешно спровођење акционих планова.

Мониторинг и евалуација

- Континуирано праћење:
 - Редовно праћење напредовања у спровођењу активности и процена примене нових стратегија и Акционих планова.
 - Коришћење показатеља успеха за мерење напретка и идентификацију области које захтевају додатну пажњу или корекцију.

- Организација редовних састанака са свим релевантним учесницима како би се осигурала транспарентност и укљученост у процес праћења.
- Евалуација учинка:
 - На крају периода од интереса, врши се процена учинка спроведених мера и њиховог утицаја на укупни квалитет рада факултета.
 - Евалуација обухвата анализу постигнутих резултата у односу на постављене циљеве у Акционим плановима, као и идентификацију фактора који су допринели успеху или представљају препреке.
 - Укључивање повратних информација од студената, наставника и других субјеката како би се осигурала свеобухватна процена ефикасности примењених мера.

Извештавање

- Израда извештаја:
 - Комисија за обезбеђење квалитета припрема извештај о квалитету, који садржи постигнуте резултате и идентификоване изазове.
 - Извештај садржи препоруке за будуће акције и мере које ће се предузети како би се осигурао континуирани напредак.
 - Извештај се представља Наставно-научном већу и декану на разматрање и усвајање.

5.2 Стратешки циљеви за унапређење квалитета

Унапређење наставне методологије

Континуирана интеграција савремених образовних метода и дигиталних платформи учење представља један од темељних стратешких праваца развоја Грађевинског факултета Суботица. Модернизација наставног процеса обухвата примену интерактивних алата за учење (као што су Moodle, Google Classroom и сл.), софтвера за симулације и моделирање, итд. Овим приступом подстиче се већа интерактивност, персонализовано учење и доступност наставних материјала студентима у сваком тренутку. Наставници се охрабрују да редовно похађају обуке и праксују иновативне педагошке приступе, чиме се унапређује квалитет наставе и исхода учења.

Развој истраживачке инфраструктуре

Улагање у лабораторијске капацитете и савремену опрему стратешки је приоритет за подршку научно-истраживачким активностима и пројектима на факултету. Ово укључује модернизацију постојећих лабораторија, набавку специјализованих инструмената и софтвера, као и унапређење простора за рад истраживачких тимова и студената. Факултет тежи да лабораторијска инфраструктура буде усклађена са одговарајућим стандардима, што омогућава реализацију сложених истраживања, примену иновација у настави и већу конкурентност у аплицирању за домаће и међународне пројекте.

Јачање међународне сарадње

Развој и интензивирање сарадње са иностраним универзитетима један је од главних стратешких циљева. Факултет активно ради на успостављању програма студентске и наставничке размене (нпр. Erasmus+), учешћу у међународним истраживачким пројектима и организовању заједничких научних догађаја. Овакве активности повећавају научну и образовну видљивост факултета, омогућавају стицање нових знања и вештина, као и размену најбољих пракси.

Развој кадрова

Факултет улаже у развој наставног кадра кроз подршку коју пружа запосленима да учествују у програмима обуке и професионалном усавршавању, укључујући и учешће на конференцијама. Наставници се подстичу да учествују у програмима мобилности и размене како би стекли нова искуства и примере добре праксе из других образовних система.

Развој кадрова обухвата и ненаставно особље које игра кључну улогу у подршци образовном и истраживачком процесу. Обезбеђују се обуке у коришћењу савремених административних алата како би се побољшала ефикасност и квалитет услуга.

Подршка студентским иницијативама

Факултет активно подржава студентске пројекте и иницијативе које доприносе академској и друштвеној заједници. Студентима се пружају ресурси и менторска подршка како би реализовали своје идеје и пројекте. Подршка студентским организацијама и удружењима такође је кључна за развој студентског живота на факултету. Студенти се подстичу да учествују у различитим активностима које промовишу академски интегритет, друштвену одговорност и интеркултурални дијалог, чиме се стварају услови за њихов лични и професионални развој.

5.3 Индикатори успеха

Индикатори успеха представљају мерљиве параметре на основу којих се системски прати напредак и ефикасност спроведених мера у оквиру развоја и унапређења квалитета рада факултета. Они су усклађени са националним стандардима, као и са стратегијама развоја високог образовања и науке у Републици Србији.

Квалитет наставе

- Повећање студентског задовољства наставним процесом, мерено резултатима анонимних студентских анкета, евалуацијама предмета и наставника, као и директним повратним информацијама (нпр. интервјуи).
- Овај индикатор се прати на нивоу свих студијских програма, а добијени резултати се користе за ревизију наставних планова, методологије рада и професионално усавршавање наставника.

Истраживачка продуктивност

- Повећање броја објављених научних радова у домаћим и међународним часописима и активног учешћа у истраживачким пројектима.
- Прати се и раст броја истраживача укључених у националне и европске пројекте, као и број организованих научних скупова и радионица на факултету.
- Индикатори обухватају и број пријављених и финансираних пројеката код домаћих и страних фондова, као и број цитата и импакт фактора објављених радова.

Инфраструктурна побољшања

- Завршетак свих планираних обнова и модернизација инфраструктуре до краја унапред дефинисаног временског периода, што може подразумевати реконструкцију и/или опремање лабораторија, учионица, библиотеке, и административних простора, као и унапређење друге инфраструктуре.

Међународна видљивост

- Повећање броја нових партнерстава.
- Овај индикатор се прати кроз број факултетских уговора о сарадњи, број учесника у Erasmus+, CEEPUS, Bilateral и сличним програмима, као и кроз број заједничких научних публикација, учешћа на међународним конференцијама и мобилности студената и наставника.
- Учешће наставника у међународним телима и комитетима што доприноси већој видљивости и угледу факултета на глобалном нивоу.

Студентски успех

- Повећање стопе завршетка студија, што је кључни индикатор за процену квалитета студијских програма и њихове усклађености са потребама тржишта рада.
- Праћење стопе запошљавања дипломаца у струци и анализа повратних информација од послодаваца о компетенцијама дипломаца.
- Додатни индикатори укључују број студената који настављају образовање на мастер и докторским студијама, учешће студената у стручним праксама и пројектима током студија, као и њихово ангажовање у студентским организацијама и иницијативама.

VI. Закључак

Овај план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета представљају темељну основу за одржавање и унапређење високих стандарда образовања и истраживачког рада на Грађевинском факултету Суботица. Пажљиво планирање и имплементација активности осигуравају да све компоненте образовног и истраживачког процеса буду усклађене са најбољим праксама и стандардима квалитета. Овај документ служи као водич за све учеснике у образовном процесу -

наставнике, студенте, административно особље и управу - подстичући их да заједно раде на постизању заједничких циљева и побољшању укупног квалитета рада.

Интеграција савремених технологија и иновативних педагошких приступа, као и јачање међународне сарадње, кључни су елементи овог плана. Ови напори осигуравају да факултет остане релевантан и конкурентан у академском и истраживачком окружењу. Унапређење истраживачке инфраструктуре, развој кадрова и подршка студентским иницијативама омогућавају факултету да привуче и задржи талентоване студенте и истраживаче, те да их припреми за изазове савременог света. Фокус на иновације и креативност подстиче развој критичког мишљења и предузетничког духа код студената, чиме се припремају за активну улогу у друштву и привреди.

Председник Наставно-научног већа

Проф.др Милан Трифковић, дипл.инж.геод.