

**SINDIKAT
VISOKOG
OBRAZOVANJA
SRBIJE**

Univerzitet u Novom Sadu

**GRAĐEVINSKI FAKULTET
SUBOTICA**

Kozaračka 2a, 24000 SUBOTICA



Sindikalna organizacija Građevinskog fakulteta u Subotici na sednici održanoj 12.03.2018. godine doneo je

P R A V I L N I K

o organizovanju i radu kase uzajamne pomoći Sindikalne organizacije Građevinski fakultet Subotica

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom reguliše se način organizovanja i rada Kase uzajamne pomoći Sindikalne organizacije Građevinski fakultet Subotica (u daljem tekstu: KUP), prava i obaveze članova i osnivača, materijalno-finansijsko poslovanje i ostala pitanja značajna za njen rad.

KUP se organizuje i deluje na principima dobrovoljnosti, solidarnosti i uzajamnosti članova KUP.

Član 2.

Osnivač KUP je Sindikalna organizacija Građevinski fakultet Subotica (u daljem tekstu: SOGFS).

KUP predstavlja unutrašnji oblik organizovanja SOGFS osnovana sa svrhom unapređenja rada i delovanja putem međusobnog pomaganje članova, a u cilju pružanja finansijske pomoći kroz davanje beskamratne pozajmice iz prikupljenih i raspoloživih sredstava pod uslovima utvrđenim ovim Pravilnikom i odlukama organa KUP.

Sedište KUP je u Subotici, Kozaračka 2a.

KUP koristi pečat SOGFS.

KUP nema svojstvo pravnog lica.

Pravilnik KUP nalazi se u elektronskoj formi na sajtu SOGFS i u papirnoj formi kod blagajnika KUP i rukovodstva SOGFS.

II – ČLANSTVO KUP

Član 3.

Član KUP može biti svaki član SOGFS pod uslovima propisanim ovim Pravilnikom.

Član KUP postaje se potpisivanjem izjave o pristupu KUP (pristupnice) i uplatom štednog uloga.

Član 4.

Član KUP obavezuje se da redovno mesečno uplaćuje štedni ulog i rate odobrenog zajma.

Pravo na pozajmicu član KUP stiče po isteku dva meseca od učlanjenja, odnosno uplate dva mesečna štedna uloga.

Član 5.

Članstvo u KUP prestaje:

- prestankom članstva u SOGFS
- potpisivanjem istupnice iz članstva KUP
- isključenjem iz članstva KUP
- smrću člana

Član KUP može biti isključen iz članstva KUP ukoliko bi zbog njegovog kršenja odredbi ovog Pravilnika nastupila ili mogla nastupiti imovinska ili neimovinska šteta za KUP, ostale članove KUP ili Sindikat

Po prestanku članstva u KUP uplaćeni ulog se vraća ukoliko je isti podmirio obaveze prema KUP.

III – ORGANI KUP

Član 6.

Organi KUP su Organi Sindikata SOGFS: predsednik, zamenik predsednika, Odbor i Nadzorni odbor SOGFS.

Organi KUP organiziraju, koordiniraju i nadziru rad KUP.

Član 7.

Blagajnik KUP obavlja sve administrativne poslove za KUP:

- zaprima pristupnice za učlanjenje/ iščlanjenje KUP,
- vodi evidenciju o članovima KUP,
- zaprima zahteve za zajam i vodi evidenciju o istim,
- zaprima štedne uloge i vodi evidenciju o istim.

IV – FINANSIJSKO POSLOVANJE KUP

Član 8.

Financijska sredstva KUP čine štedni ulozi i ostali prihodi (donacije, pokoloni, prilozi i dr.)

Sredstvima KUP raspolaže i upravljaju Organi KUP pod uslovima utvrđenim ovim Pravilnikom i odlukama organa KUP.

U slučaju prestanka rada KUP postupa se isto kao i kod prestanka članstva u KUP.

Član 9.

Visinu štednog uloga određuju Organi KUP posebnom odlukom u dogovoru sa članovima KUP.

Maksimalnu visinu pozajmice i dužinu otplate pozajmice određuju Organi KUP posebnom odlukom u dogovoru sa članovima KUP.

V – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Donošenje i tumačenje Pravilnika KUP i njegove izmene i dopune vrše Organi KUP.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sedam dana nakon donošenja.

**Predsednik SOGFS
Golub Karaman**
